



JOÃO BOSCO MACHADO DE MIRANDA
jmachadodemiranda@gmail.com
(69) 9.9981-3010 - PORTO VELHO - RONDONIA

Emissão: OUTUBRO 2019

CURSOS / FORMAÇÃO

- 2018 - Advogado habilitado e registrado na Ordem dos Advogados do Brasil - Seccional de Rondônia – Número 9277 - RO
- 2016 - V Simpósio Nacional de Gestão de Pessoas da Justiça do Trabalho – Brasília - DF
- 2014 - Gestão Estratégica de Pessoas e Planos de Carreira – pela Escola Nacional de Administração Pública, ENAP – Brasília -DF.
- 2012 - Gestão Estratégica na Prática – Desdobramento, Comunicação e Execução da Estratégia - pelo Instituto Sagres de Política e Gestão Estratégica Aplicada – Brasília – DF.
- 2010 - Elaboração e Gestão de Indicadores na Prática, pela Business Indicators Gestão e TI – São Paulo-SP.
- 2011- Implementação e Capacitação de Escritórios de Projetos – PMO – pela 3GEN Gestão Estratégica - Brasília – DF
- 2010 - Gestão de Pessoas na Administração Pública, pela Escola de Administração Pública e de Empresas da Fundação Getúlio Vargas - Rio de Janeiro-RJ.
- 2010 - Gestão do Serviço Público, pela Escola de Administração Pública e de Empresas da Fundação Getúlio Vargas - Rio de Janeiro-RJ.
- 2009 - Gestão por Competências, pela Escola de Administração Pública e de Empresas da Fundação Getúlio Vargas - Rio de Janeiro-RJ – 2009.
- 2008 - Especialização em Planejamento Estratégico – pela Escola Nacional de Administração Pública – ENAP – Brasília DF –

2008 - MBA - Executivo em Direito do Trabalho, pela Universidade Candido Mendes – Rio de Janeiro – RJ.

2007 - Especialização em Administração Pública, pela Universidade Federal de Rondônia.

2000 - Especialização em Metodologia de Ensino Superior, pela Universidade Federal de Rondônia.

1998 – Prestou Provas e foi Habilitado na Ordem dos Advogados do Brasil Seccional Rondônia

1998 - Bacharel em Direito, Faculdade de Ciências Exatas e Letras de Rondônia.

1980 - Habilitação Básica em Créditos e Finanças – 2º Grau – Colégio Dom Bosco –Porto Velho RO

RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

Experiência em **Gestão Estratégica, Administração e Negócios**, envolvendo área administrativa, pessoal, orçamento e finanças, comercial, produção e logística; políticas de investimentos e coordenação de planos corporativos; análise de cenários atuais e futuros, interno e externo (estratégica); levantamento e avaliação de clima interno de colaboradores; pesquisa de satisfação do cliente externo; mapeamento de atribuições e processos de trabalho; avaliação de competências individuais e coletivas e de unidades setoriais; definição de posicionamento estratégico e desenvolvimento gerencial de lideranças internas.

Forte expertise na área de gestão estratégica e de pessoal, englobando gestão de competências, análise de indicadores de desempenho, desenvolvimento e realização de oficinas com o público de colaboradores, funcionários e servidores para construção e revisão de planejamento estratégico da organização, da área de gestão de pessoas, tecnologia da informação e comunicação, ao final construindo a missão, visão e valores da empresa/instituição/unidade; construção coletiva e revisão de planos organizacionais e de políticas gerais em âmbito corporativo; definição de diretrizes, objetivos, metas e indicadores estratégicos de curto, médio e longo prazo, bem ainda, conhecimento teórico e prático para realização de oficinas, workshops e reuniões motivacionais, com o objetivo de envolver as lideranças e demais colaboradores na execução da estratégia da organização e de suas unidades.

É servidor aposentado do TRT 14, desde 31 de agosto de 2016. Desde janeiro de 2018 é Advogado, regularmente inscrito na Seccional da OAB-RO 9277.

Atualmente é MEMBRO efetivo da Comissão de Sociedade de Advogados, da Comissão da Mulher Advogada, da Comissão de Estudos do Direito do Trabalho da OAB/RO.

Atualmente é Coordenador de Planejamento e Gestão Estratégica da Escola Superior de Advocacia de Rondônia-ESA.

Atualmente é o Presidente da Comissão de Proteção à Cidadania e Mobilização Comunitária da OAB/RO.

Algumas ATIVIDADES PROFISSIONAIS

Secretário Geral do Colégio de Presidentes e Corregedores dos Tribunais Regionais do Trabalho – COLEPRECOR – PORTO VELHO/RO e BRASÍLIA/ DF – 08/2013 a 11/2014

* Reporte ao Presidente do Tribunal Regional do Trabalho de RO e AC;

- * Responsável pela agenda e pauta de reuniões, traslado e hospedagem dos Presidentes e Desembargadores dos 24 TRTs Nacionais;
- * Responsável pela arrecadação das contribuições e prestações de contas dos Membros do Colégio de Presidentes;
- * Participação direta no planejamento das ações táticas e operacionais, eis que as reuniões estratégicas eram realizadas mensalmente em Brasília, e residíamos em Porto Velho;
- * Responsabilidade secundária pelo gerenciamento dos resultados das reuniões estratégicas do Coleprecór;
- * Foco principal na liderança dos relacionamentos com as demais unidades e gestores do Tribunal Superior do Trabalho, envolvidos nas ações junto às demais áreas em nível gerencial, assegurando total atendimento dos compromissos assumidos pelo Presidente do TRT 14 e dos demais membros do Coleprecór;

Secretário Geral da Presidência do TRT 14 – Rondônia e Acre – (06/2015 a 12/2016)

- * Gerenciamento das unidades estratégicas e de gestão administrativa do TRT 14;
- * Relacionamento com clientes internos e externos, entidades, servidores, magistrados, militares e demais instituições governamentais dos Estados de Rondônia e Acre;
- * Foco principal no assessoramento direto ao Presidente do TRT e aos 8 Desembargadores do Regional 14;
- * Liderança no relacionamento para cumprimento da missão institucional do TRT 14, aprovada no Planejamento Estratégico Participativo em outubro de 2014;
- * Responsável por secretariar o presidente do TRT 14 e coordenar a emissão e controle de todos expedientes e atos administrativos de responsabilidade da Secretaria Geral da Presidência do TRT14.

Assessor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional do TRT 14 - (2007/2015)

Responsável pelo suporte estratégico e desenvolvimento das políticas de gestão e execução da estratégia do TRT 14, alinhado as diretrizes e metas do Tribunal de Contas da União, Tribunal Superior do Trabalho, Conselho Nacional de Justiça, Tribunal Superior do Trabalho e Conselho Superior da Justiça do Trabalho;

- * Foco principal no alinhamento, integração e comunicação com todas as unidades do TRT 14, sobre os projetos em andamento, suas avaliações e revisões para alcance dos objetivos estratégicos do TRT14 e também na representação das unidades e equipes em reuniões estratégicas, workshops, seminários, reuniões técnicas e reuniões com usuários externos. Responsável por apresentar mensalmente e trimestralmente os resultados das metas nacionais e regionais estabelecidas no Plano Estratégico do TRT14 e do Poder Judiciário Nacional para o segmento da Justiça do Trabalho.

OUTROS CARGOS ASSUMIDOS EXERCIDOS

Gerente Geral da Sociedade Fogás Ltda – Base de Porto Velho – Rondônia - de 1988 a 1992

Desenvolvimento de Projetos voltados para a padronização, racionalização, adequação e aumento da produtividade organizacional, via projetos e processos organizacionais, com desdobramentos para a área de produção e operação da base de engarrafamento e distribuição de GLP – Gás Liquefeito de Petróleo, bem ainda, implantação de sistema de qualidade e excelência no atendimento e melhoria do clima organizacional dos colaboradores internos.

Diretor da Divisão de Arrecadação e Receitas das Telecomunicações de Rondônia S/A, TELERON de 1979 a 1987.

Responsável pela unidade de gerenciamento e controle do faturamento das contas telefônicas e das vendas de ações da TELERON S/A, centralizando e gerenciando os controles financeiros entre as unidades arrecadadoras (Bancos), bem ainda, assessorando o Diretor Administrativo e Financeiro e o Presidente da aludida cessionária, sendo ainda, responsável

pelo cumprimento de metas e desafios estabelecidos pelo Sistema Telebrás.

Bancário no Banco Brasileiro de Descontos S/A de 1975 a 1979

Foi contratado em 1975 como escriturário menor, fazendo carreira interna (caixa, assistente da gerência e subgerente de mercado de capitais), até ser contratado pela TELERON S/A.

ATIVIDADES DE COORDENAÇÃO, APERFEIÇOAMENTO, DESENVOLVIMENTO (PALESTRAS – OFICINAS – SEMINÁRIOS).

2019 – Responsável como idealizador, coordenador e facilitador das oficinas em execução pela OABRO, de Desenvolvimento e Capacitação de Funcionários da OAB/RO/CAARO e ESA/RO, por meio de palestras e cursos e Disciplinas: Gestão Estratégica, Governança Corporativa, Gestão por Competências, Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, Empreendedorismo, Gestão da Mudança, Líderes e Lideranças, áreas afins COM O OBJETIVO de fomentar o crescimento das PESSOAS E DA ORGANIZAÇÃO, de forma planejada e alinhada com os AVANÇOS TECNOLÓGICOS, com o objetivo de atender bem e com eficiência eficácia e efetividade o CIDADÃO e os clientes internos.

- 2016 – V Simpósio Nacional de Gestão de Pessoas da Justiça do Trabalho – Brasília – DF, (palestrante).
- 2016 – V Encontro da Qualidade da Fundação Hepoma – Fundação Hemoterapia e Hematologia do Pará - (palestrante)
- 2014 – Coordenador e Facilitador na elaboração, revisão e construção do Planejamento Estratégico do TRT 14, para vigência e execução de 2015/2020, com a participação de todos os Desembargadores da Corte do TRT14, Juizes da Justiça do Trabalho de Rondônia e Acre e os Servidores ocupantes de funções e chefias no âmbito do TRT 14 de Rondônia e Acre.
- 2014 – Coordenador e Facilitador na elaboração da revisão e construção do Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação –PETIC do TRT 14, para vigência e execução 2016/2020, com a participação dos Desembargadores do TRT14 e de todos os servidores da TIC e demais unidades estratégicas vinculadas
- 2014 – Coordenador e Facilitador na elaboração, revisão e construção do Planejamento Estratégico de Pessoal do TRT14, para vigência e execução 2016/2020, com a participação dos Desembargadores do TRT14 e de todos os servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas e unidades estratégicas vinculadas
- 2014 - Coordenador e Facilitador na elaboração e conclusão do Plano de Logística Sustentável do TRT 14, alinhado as estratégias e planos do CSJT e TST
- Coordenador e facilitador responsável pela realização das reuniões de análise da estratégia do TRT 14, nos exercícios de 2007 até 2016;
- Coordenador responsável pela elaboração dos Relatórios de Gestão dos Presidentes do TRT 14, que são enviados regimentalmente aos órgãos de controladoria externa (TCU, TST, CNJ, CSJT, exercícios de 2007 até 2016);
- Palestrante nos Cursos de Formação Inicial de Magistrados da Justiça do Trabalho de Rondônia e Acre – com o Tema: “Gestão Estratégica na Justiça do Trabalho”,

- Palestrante nas Oficinas de Ambientação para novos Servidores e Magistrados da Justiça do Trabalho de Rondônia e Acre, trazendo as informações necessárias aos novos integrantes do TRT 14, por exemplo: missão e visão do TRT14, valores institucionais, sua abrangência, seus projetos, seu quadro de pessoal, suas oportunidades e desafios, com o intuito de reter talentos e nivelar conhecimentos aos novos colaboradores.

PREMIAÇÕES

Membro da Equipe de Gestores vencedores do Prêmio Nacional “SÊLO JUSTIÇA EM NÚMEROS – CATEGORIA DIAMANTE – 2016”

Membro da equipe de Gestores vencedores do 1º PRÊMIO DE ALINHAMENTO E INTEGRAÇÃO COM A EFICIÊNCIA E EFETIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL, de iniciativa do Conselho Nacional de Justiça em 2009, por ter elaborado o 1º (primeiro plano estratégico no âmbito da justiça do Trabalho)

Membro da Equipe de gestores vencedores da Meta número 1 da Justiça do Trabalho – Gestão de Pessoas – Igov /pessoas-2016 – contido no Plano Estratégico do TRT14, de iniciativa do Tribunal de Contas da União - TCU

Recebeu o Certificado de Mérito Funcional da Corregedoria Geral da Justiça do Trabalho, pelos relevantes serviços prestados na implantação do Sistema Gerenciamento de Informações Administrativas e Judiciais da Justiça do Trabalho -2012

Recebeu em Sessão Solene da Corte de Desembargadores do TRT14 a Comenda do Mérito Funcional da Justiça do Trabalho – 2013 – Destaque Funcional, pelos serviços prestados como servidor do TRT14;

Recebeu em Sessão Solene da Corte de Desembargadores do TRT14 a Comenda do Mérito Grão- Colar – Grau Oficial – TRT 14 – 2014 – por merecimento e reconhecimento aos relevantes serviços prestados como servidor do TRT14

ÁREAS DE INTERESSE:

*** palestrante, docência superior**

Disciplinas e Temas: Gestão Estratégica, Governança Corporativa, Gestão por Competências, Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, Empreendedorismo, Gestão da Mudança, Líderes e Lideranças, áreas afins que possam fomentar o crescimento das PESSOAS E DA ORGANIZAÇÃO, de forma planejada e alinhada com os AVANÇOS TECNOLÓGICOS, com o objetivo de atender bem e com eficiência e eficácia e efetividade o CIDADÃO e os clientes internos.

- **Diretor, Gerente Geral ou similar de Empresa de Médio Grande Porte;**
- **Assessoria e Consultoria de Gestão, utilizando as melhores formas e instrumentos disponíveis, possibilitando demonstrar em curto prazo os ganhos com qualidade e excelência na prestação de serviços, tendo como base a competitividade interna e o enfrentamento dos concorrentes, para tanto, será necessário envolver todos da organização, avaliando os cenários internos e externos, antevendo as oportunidades para alcance da missão de futuro esperada pela empresa/instituição/organização.**

